様式第4号

業　務　実　施　体　制

（会社名）

１　業務体制フロー

|  |
| --- |
|  |

※枠内に収まらない場合は、「別紙参照」と記載の上、別紙にて組織図を提出してください。

様式第4号

２　担当者一覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　割 | 氏　名 | 実務経験・資格 | 担当する業務内容 |
| 業務責任者 | 役職氏名 | 実務経験年数　　　　　　年　資格 |  |
| 主任担当者 | 役職氏名 | 実務経験年数　　　　　　年　資格 |  |
| 業務担当者A | 役職氏名 | 実務経験年数　　　　　　年　資格 |  |
| 業務担当者B | 役職氏名 | 実務経験年数　　　　　　年　資格 |  |
| 業務担当者C | 役職氏名 | 実務経験年数　　　　　　年　資格 |  |

※配置を予定している者全員について記入してください。

※記入欄が不足する場合は、適宜、拡大又は追加してください。

（再委託先一覧）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 通番 | 会社名 | 主な事業内容 | 再委託する業務における実績 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |

※行は適宜追加してください。