

令和6年度(第2回)

芸西村職員採用資格試験案内

(一般行政職・社会人経験者)



高知県 芸西村

1. 募集職種・職務内容・採用予定人員

募集職種	職務内容	採用予定人員
一般行政職	行政職員として行政事務全般の業務に従事	若干名

※ 「土木施工管理技士」・「社会福祉士」の資格を有している場合、「公務員」経験者は、合否判定において考慮をいたします。ただし、職員配置の都合により、所有する資格とは異なる業務に従事する場合があります。

2. 受験資格

試験区分	受験資格
社会人経験者	①昭和60年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人 ②これまでに正規職員（アルバイト等は除く）として通算5年以上勤務経験のある人（うち2年間以上、継続雇用されていること） ※採用決定後、職務証明書等を提出すること ②採用決定後は、令和7年4月1日から勤務が可能な人

次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 芸西村職員として懲戒免職処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 試験日及び会場

試験	日 時	会 場
筆記及び口述試験	令和7年2月16日（日）	
	午前8時30分	受付開始
	午前9時～10時50分	筆記試験
	午前11時～正午	WEB試験
	（正午～午後1時 昼食休憩）	
	午後1時～	口述試験
	※口述試験終了後、各自解散	
	芸西村生涯学習館 芸西村和食甲1262	

※ WEB試験の開始時間は前後する場合があります。

※ 受験者数の多少により、試験内容又は会場を変更することがあります。

※ 休憩場所は用意しますが、昼食は各自でご用意ください。

※ 口述試験の順番により、受験者毎の終了時間は異なりますので予めご了承ください。

4. 試験の方法

(1) 筆記試験（午前の部）

試験科目	回答時間	内容/出題分野
①事務能力検査	約50分	職員として必要な事務能力についての択一式による検査
②適性検査	約35分	職員として必要な適性を有するかどうかの択一式による検査
③情報分析基礎力検査（WEB試験）	約50分	職員として必要な情報分析力を有するかどうかの択一式による検査（試験会場にて、WEB方式で実施予定）

※基礎能力試験（いわゆる教養試験）は実施しません。

※WEB試験で必要な機器等は、こちらで用意します。（筆記用具はご持参ください。）

(2) 口述試験（午後の部）

種 目	内 容
口述試験	個別面接 （※面接の時間割等については、試験当日にお知らせします。）

※ 休憩場所は用意しますが、昼食は各自でご用意ください。

5. 合格発表（予定）

合格発表	令和7年2月 下旬予定
------	-------------

※ 各試験合格者の受験番号を、芸西村役場前掲示板及び芸西村公式ホームページに掲載するほか、受験者すべてに合否結果を文書で通知します。

6. 採 用

最終合格者は、採用決定後から採用候補者名簿に登載（登載期限：令和8年3月31日）し、職員の欠員等の状況に応じて採用します。（通常は、4月1日付で採用）

（※参考：採用試験を実施した過去5年間においては、本人辞退等を除き、最終合格者全員が採用となっております。）

採用の時期は、採用決定後から令和8年3月31日までの間とし、受験資格がない場合や申込書等の記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合には、採用決定後でも採用を取り消す場合があります。

また、地方公務員法第22条の規定により採用後6か月間は、条件附採用になります。

試験合格（内定）後、職場の適正配置のため、国・公立病院等発行の健康診断書を採用決定までに提出していただきます。

○地方公務員法（昭和25年法律第261号）

（条件附採用）

第22条 職員の採用は、すべて条件附のものとし、その職員がその職において6月を勤務し、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用になるものとする。この場合において、人事委員会等は、人事委員会規則で定めるところにより、条件附採用の期間を1年に至るまで延長することができる。

7. 給 与

(1) 給料

芸西村一般職の職員の給与に関する条例により支給します。

(例) 高 卒	18歳	行政職給料表	I級5号棒	188,000円
短大2卒	20歳	//	I級13号棒	201,000円
4大卒	22歳	//	I級21号棒	213,600円

※ 金額は令和6年12月現在。上記を基本に、採用時における前職歴等を経験年数に換算し、実際の給料額を決定します。

※ 最終合格後、前職歴期間の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。

【前職歴加算の例】

4大卒で民間会社の正職員として5年間勤務し、職員採用された場合

I級21号+(5年×換算率0.8)×4号棒/年 = I級37号

決定初任給 234,400円

○換算率は、前職歴年数・業種・雇用形態等によって異なります。

(2) 昇給

通常は、年1回で前1年間における勤務成績に応じて決定します。

(例) 良好な成績で勤務した職員の昇給を4号給とすることを標準として、規則で定める基準に従い決定します。

(3) 期末勤勉手当 (R6.12現在)

6月、12月に条例及び規則等で定める割合を乗じて支給します。

(例) 令和6年度の基礎額 4.6月(年間)

(4) 諸手当

期末・勤勉手当のほか、支給要件を満たす人には、扶養手当・通勤手当・住居手当等を支給します。

(5) 休暇

年次有給休暇(年間20日)のほか、特別休暇(病気休暇、育児休業制度、介護休暇、結婚休暇、ボランティア休暇など)があります。

8. 申込方法等

(1) 受付期間・場所

受付期間	令和7年1月6日(月) ~ 令和7年2月6日(木) 必着 ※ ただし、持参する場合は、 <u>平日の8時30分から17時に限る</u> ※ 郵送による申し込みも可(令和7年2月6日:17時必着)
受付場所	芸西村役場 総務課 管理係 (0887-33-2111)

(2) 受験申込書等の請求

試験案内及び受験申込書等は、芸西村公式ホームページでご覧になれますので、ダウンロードして印刷の上、記入してください。

印刷が困難な方は、申込書一式(指定様式)は総務課管理係にあります。
郵送で請求する場合は、定型封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書きし、あて先を明記した返信用封筒(角2・A4サイズが封入可能なものに140円切手を貼り付けたもの)を同封の上、総務課管理係へ請求してください。

(3) 申込方法

受験申込書及び履歴書に必要な事項を記入し、最近6ヶ月以内に撮影した同一の写真(上半身脱帽正面向き、写真裏面に氏名を記入のこと)を履歴書及び受験票にそれぞれ糊付けし、総務課管理係へ提出してください。(※履歴書等は合否によらず返還しません。)後日、受験票(写真付き)及び受験通知票を送付します。

郵送による申し込みは、封筒の表に「採用試験申込書在中」と朱書きし、簡易書留とすること。また、郵送又は持参のいずれの方法でも、返信用封筒(受験票送付用)に返信先を明記し、定型・長3号の封筒に460円分の切手を貼り付け、”簡易書留”と朱書きし、同封又は持参して総務課管理係へお申し込みください。
(※返信用封筒は郵送に限らず、持参の場合も必要です。)

申し込み受付期間終了後、受験票(写真付き)及び受験通知票を送付しますので、試験当日には、忘れずにご持参ください。

(4) 申込書類

- ①芸西村職員採用資格試験受験申込書(兼受験票)(A4・指定様式あり)1通
 - ・写真(6か月以内に撮影したもの)貼付
- ②履歴書(A4両面印刷・指定様式あり)1通
 - ・写真(6か月以内に撮影したもの)貼付
 - ・日中確実に連絡が取れる電話番号(学校、勤務先など)を明記
 - ・職務履歴(期間、勤務先、職種、詳細な業務内容等)を記載
- ③面接カード(A4両面印刷・指定様式あり)1通

(5) 提出先及び問い合わせ先

〒781-5792

高知県安芸郡芸西村和食甲1262番地
芸西村役場 総務課 管理係

TEL : 0887-33-2111(代表・直通)

FAX : 0887-33-4035

E-mail : soumu@vill.geisei.lg.jp



芸西村の絶景配信中
360度体感VR始めました
さあ、今すぐスマホでアクセス

